

Algemene informatie

Aanbesteding: Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Aanbestedende Dienst: Gemeente Eindhoven

Referentie: -

Toelichting:

Beste lezers,

Hierbij ontvangt u de Nota van Inlichtingen 1 behorende bij deze aanbesteding.

De publicatie van deze Nota van Inlichtingen heeft één dag later plaatsgevonden dan oorspronkelijk gepland, als gevolg van onderhoudswerkzaamheden op TenderNed.

Onze excuses voor het eventuele ongemak.

Vraag en antwoord

Ref.nr.

1

Onderwerp:

Bijlage 09. Use cases

Vraag:

In hoeverre verwacht u dat deze processen exact één-op-één worden gevolgd, versus dat een gelijkwaardig resultaat via een alternatieve inrichting (bijv. gebaseerd op best practices) ook wordt geaccepteerd?

Antwoord:

Een gelijkwaardig resultaat volstaat. Naar inzicht leverancier, echter wel met referenties naar de verschillende stappen in de use-cases ten behoeve van vergelijking.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

2

Onderwerp:

Bijlage 08. Nadere invulling wensen

Vraag:

Kunt u aangeven welke mate van detail u verwacht in de toelichting per wens om deze als voldoende onderbouwd te beschouwen?

Antwoord:

De mate van detail dient zodanig te zijn dat duidelijk en verifieerbaar blijkt dat en hoe de gevraagde functionaliteit beschikbaar is binnen de standaardoplossing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Concept DAP & Prijzenblad - Strippenkaart & P3

Vraag:

Hoe verhoudt de in de DAP genoemde "strippekaart" zich tot het prijzenblad en de daarin opgenomen uurtarieven?

Antwoord:

De in de DAP genoemde strippekaart betreft een wijze van administreren en afroepen van diensten en vormt een nadere operationalisering van de dienstverlening. De tarieven uit het prijzenblad, waaronder de uurtarieven (P3), vormen de contractuele basis voor de prijsstelling.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Algemeen

Vraag:

Wat is de rangorde tussen Programma van Eisen, de SLA, de DAP, de GIBIT 2025 en de inschrijving van de leverancier bij eventuele tegenstrijdigheden?

Antwoord:

De rangorde bij eventuele tegenstrijdigheden is als volgt:
1. Nota(s) van Inlichtingen (waarbij de meest recente prevaleert)

2. De definitief gesloten overeenkomst inclusief alle bijhorende bijlagen
3. De aanbestedingsstukken (Deel A, Deel B en alle overige bijlagen, voor zover geen onderdeel van de overeenkomst)
4. GIBIT 2025
5. Inschrijving (offerte) van opdrachtnemer

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Bijlage 15. Concept DAP - 4. Financiële afspraken

Vraag:

Kunt u bevestigen dat financiële afspraken in de DAP aansluiten op het ingediende prijzenblad en geen aanvullende verplichtingen creëren zonder separate opdrachtverstrekking?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Bijlage 14. Concept SLA - 3.4 Change en Release management

Vraag:

Opdrachtgever stelt dat deze wijzigingen eerst moet kunnen testen alvorens deze worden doorgevoerd. Dit zou mogelijk zijn bij een on-premise omgeving maar dit is echter niet mogelijk bij een SaaS omgeving.

Kan de opdrachtgever bevestigen dat onderdelen binnen de Concept SLA en de concept DAP, aangepast kunnen worden aangezien dit nog in concept is en deze hierdoor niet bindend is na gunning?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat de bijlagen "Concept SLA" en "Concept DAP" als uitgangspunt gelden voor de contractvorming en na gunning in overleg met de winnende inschrijver nader worden uitgewerkt en definitief vastgesteld.

Uitgangspunt is dat de aanbestedende dienst de nieuwe functionaliteit wilt kunnen testen voordat deze in productie gaat.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Bijlage 11. Prijzenblad P&C Tool gemeente Eindhoven - P3

Vraag:

In het prijzenblad worden uurtarieven gevraagd, deze tarieven worden ook meegerekend in de uiteindelijke inschrijfprijs. Hoe wordt geborgd dat er geen strategisch onderprijzen ontstaat op deze uurtarieven (P3)?

Antwoord:

Om dit te mitigeren geldt dat:

- de opgegeven uurtarieven onderdeel uitmaken van de totale inschrijfprijs en als zodanig worden meegewogen in de beoordeling;
- de aanbestedende dienst de inschrijvingen beoordeelt op realiteitsgehalte en consistentie tussen de verschillende prijscomponenten;
- indien sprake is van een ogenschijnlijk abnormaal lage inschrijving, de aanbestedende dienst conform de Aanbestedingswet nadere toelichting kan verzoeken en zo nodig passende maatregelen kan nemen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Bijlage 01. Programma van Eisen - Wensen Innovatie

Vraag:

Kan de opdrachtgever toelichten op welke wijze de wensen worden meegewogen binnen de beoordeling van de PVE?

Antwoord:

De wijze waarop de wensen worden meegewogen is beschreven in paragraaf 6.2 van de aanbestedingsleidraad.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad - 6.7.1 P1: Prijs & Prijzenblad

Vraag:

Opdrachtgever geeft aan dat er in het prijzenblad geen 0 ingevuld mag worden. Mag de opdrachtnemer regels die niet van toepassing zijn op de aanbidding blanco laten?

Antwoord:

- Voor verplichte prijsvelden geldt dat deze dienen te worden ingevuld conform het prijzenblad.
- Voor de optionele posten, zoals "door inschrijver zelf in te vullen jaarlijkse kosten", geldt dat deze alleen ingevuld hoeven te worden indien van toepassing; indien deze niet van toepassing zijn, mogen deze velden blanco blijven.
- Voor uurtarieven (P3) geldt dat €0,- alleen is toegestaan conform de expliciete bepaling in het prijzenblad.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Bijlage 01. Programma van Eisen - Bouwblok Security / S10 & S13

Vraag:

Opdrachtgever geeft twee eisen in de PVE voor een datacenter bij aanschaf van clouddiensten, kan de opdrachtgever hier een toelichting op geven of een van deze eisen laten vervallen?

Antwoord:

Eis S13 blijft en eis S10 vervalt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Bijlage 01. Programma van Eisen - Bijlage 01. Programma van Eisen

Vraag:

Opdrachtnemer voert jaarlijks een eigen pentest uit, uit deze pentest wordt een rapport gebouwd welke wij met de opdrachtgever kunnen delen. Gaat de opdrachtgever ermee akkoord om deze eis aan te passen naar: Opdrachtnemer voert jaarlijks een pentest uit of laat deze jaarlijks uitvoeren, de resultaten hiervan worden gedeeld met de opdrachtgever?

Antwoord:

Akkoord.

De pentest wordt uitgevoerd door een onafhankelijke en aantoonbaar deskundige externe partij. Certificeringen zoals CCV zijn toegestaan, maar niet verplicht, mits aantoonbaar sprake is van gelijkwaardige of betere waarborgen ten aanzien van onafhankelijkheid, kwaliteit, methodologie en audit acceptatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
12

Onderwerp:

Bijlage 01. Programma van Eisen - Bouwblok Informatievoorziening

Vraag:

Wij hebben bij eerder onderzoek geconstateerd dat de gegevens in de P&C applicatie geen data omvatten die vernietigd moet worden. Is de aanbestedende dienst bereid om deze eisen m.b.t. vernietiging aan te passen dan wel te laten vervallen?

Antwoord:

Niet akkoord. Iedere applicatie moet kunnen vernietigen, los van het feit óf en wanneer data vernietigd zou moeten worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
13

Onderwerp:

Bijlage 01. Programma van Eisen - Bouwblok Functioneel Beheer / FBBB10 & FBBB11

Vraag:

Importeren binnen de oplossing van de opdrachtnemer is mogelijk, echter hanteert deze een andere werkwijze voor importeren, gaat de opdrachtgever hiermee akkoord door de eis aan te passen naar Wens zodat de opdrachtnemer hier een toelichting op kunnen geven?

Antwoord:

De applicatie dient gecontroleerde verwerking van gegevens bij import te ondersteunen, inclusief regels voor aanmaken, bijwerken en overschrijven van velden en records.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

15

Onderwerp:

Bijlage 01. Programma van Eisen - Bouwblok Technisch Beheer / WEB03

Vraag:

De weblink in deze eis komt op een pagina die niet of niet meer aanwezig is, kan de aanbestedende dienst deze eis aanpassen en de juiste pagina vermelden zodat we deze eis kunnen beoordelen?

Antwoord:

Correcte links zijn:

<https://developer.mozilla.org/en-US/observatory><https://securityheaders.com/>**Fase:**

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad - 6.5 Subgunningscriterium K4

Vraag:

De opdrachtgever geeft voor het schrijven van K4 een maximum van 8 pagina's. Uit ervaring weten wij dat om een goed implementatieplan te schrijven dit minimaal 10 pagina's in beslag neemt. Daarnaast wordt er door de opdrachtgever in K4 een uitgebreide beschrijving gevraagd waaronder ook onderdelen m.b.t. bijvoorbeeld support en beheer, is de opdrachtgever daarom bereid het aantal pagina's te verhogen naar maximaal 15 pagina's?

Antwoord:

Aanbestedende dienst gaat akkoord met een uitbreiding van 15 pagina's totaal.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
17**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad - 6.5 Subgunningscriterium K5

Vraag:

Dient de presentatie van de usecases per usecase apart plaats te vinden? Dus gaan we chronologisch van usecase één tot en met vijf doorlopen? Of dient het een presentatie te zijn waarbij de verschillende use cases tussendoor aan bod komen in het verhaal?

Antwoord:

Naar inzicht leverancier, echter wel met referenties naar de verschillende stappen in de use-cases ten behoeve van vergelijking.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
18**Onderwerp:**

Programma van Eisen en Wensen / Prijzenblad

Vraag:

In het Plan van Eisen en Wensen worden naast eisen ook wensen uitgevraagd. Voor een juiste en volledige prijsopgave is het van belang te weten of de wensen onderdeel moeten zijn van de aangeboden oplossing en daarmee van de prijsstelling. Kan de aanbestedende dienst aangeven of de uitgevraagde wensen onderdeel dienen te zijn van de pricing van de aanbesteding?

Antwoord:

De uitgevraagde wensen maken geen verplicht onderdeel uit van de te leveren oplossing. Indien u een wens met 'ja' beantwoordt, dient de betreffende functionaliteit onderdeel te zijn van de aangeboden oplossing en daarmee inbegrepen in de inschrijfprijs. Voor wensen die niet worden aangeboden ('nee'), geldt geen verplichting tot realisatie en worden deze niet in de prijs betrokken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
19

Onderwerp:

Programma van Eisen en Wensen - Functionele eisen - Gebruiksvriendelijkheid - testomgeving

Vraag:

De aanbestedende dienst eist dat er een OTAP-straat beschikbaar is om nieuwe functionaliteiten te integreren en te testen. De aangeboden oplossing wordt geleverd als moderne SaaS-dienst. Daardoor is een traditionele OTAP-straat zoals bij on-premise software of gehoste SaaS-diensten niet één-op-één van toepassing. Binnen onze dienstverlening werken wij met een acceptatie- en productieomgeving. Hiermee kunnen nieuwe functionaliteiten zorgvuldig worden getest en gecontroleerd beschikbaar worden gesteld. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat een acceptatie- en productieomgeving volstaat binnen de context van een SaaS-dienst?

Antwoord:

Uitgangspunt is dat de aanbestedende dienst de nieuwe functionaliteit wilt kunnen testen voordat deze in productie gaat. Indien dit ondersteund wordt, gaat de aanbestedende dienst akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

Onderwerp:

20

Programma van Eisen en Wensen - Functionele Beheer - FBWB02

Vraag:

Er wordt gesteld dat aanpassingen in de inrichting, processen en workflows zonder consultancy en met hulp van de helpdesk van de leverancier moeten kunnen worden gedaan.

Kan de aanbestedende dienst een voorbeeld geven van het type wijzigingen dat hiermee wordt bedoeld? Ook verzoeken wij de aanbestedende dienst te bevestigen dat functionele configuratie of specialistische inrichting buiten deze eis valt?

Antwoord:

Met deze eis wordt bedoeld op wijzigingen die behoren tot het reguliere functioneel beheer, zoals bijvoorbeeld:

- Het aanpassen van de structuur van rapportages (bijvoorbeeld bij wijzigingen in de programma- of productenstructuur);
- Het configureren van dashboards en stuurinformatie;
- Het aanpassen van inrichtingselementen zoals hiërarchieën (zoals boomstructuren), velden en standaardinstellingen;
- Het doorvoeren van wijzigingen in workflows of processtappen binnen de geboden configuratiemogelijkheden.

Concreet voorbeeld: indien de gemeenteraad een gewijzigde programma-indeling vaststelt, moet de functioneel beheerder deze structuur zelfstandig kunnen doorvoeren in de rapportages en dashboards.

De aanbestedende dienst beoogt nadrukkelijk niet dat complexe, specialistische inrichting of technische maatwerkconfiguraties (die buiten de standaard configuratiemogelijkheden van de applicatie vallen) onder deze eis vallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
21

Onderwerp:

Bijlage 14 SLA

Vraag:

In de aanbestedingsdocumenten wordt verwezen naar een Service Level Agreement van de Aanbestedende dienst. Inschrijver hanteert een eigen SLA, die zorgvuldig is ingericht met het oog op een betrouwbare, voorspelbare en beheersbare dienstverlening voor al haar klanten. Het hanteren van afwijkende SLA-afspraken per opdrachtgever heeft gevolgen voor de uniformiteit van de dienstverlening en is daarom onwenselijk. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat inschrijver haar eigen SLA mag hanteren, mits deze passend invulling geeft aan de gevraagde

serviceafspraken?

Antwoord:

De door de aanbestedende dienst opgenomen SLA maakt onderdeel uit van de overeenkomst en geldt als uitgangspunt.

Het is niet toegestaan deze te vervangen door een eigen SLA van inschrijver.

Nadere invulling vindt plaats na gunning binnen de kaders van de aanbestedingsstukken en de inschrijving.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
22

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad - 6.8.3 Maximaal aantal pagina's

Vraag:

Voor een duidelijke en goed beoordeelbare toelichting op onze applicatie is het wenselijk om gebruik te maken van afbeeldingen, bijvoorbeeld ter illustratie van schermen, processtappen en functionaliteiten. Afbeeldingen dragen bij aan de begrijpelijkheid van de inschrijving, maar nemen relatief veel ruimte in beslag (1/3 pagina is niet ongebruikelijk) binnen het gestelde maximum aantal pagina's. Ook voor de tekstuele toelichting is de beschikbare ruimte op dit moment al beperkt. Is de aanbestedende dienst bereid toe te staan dat afbeeldingen, screenshots en bijbehorende ondertekeningen niet meetellen voor het maximale aantal pagina's, zodat inschrijvers de aangeboden oplossing zo helder en volledig mogelijk kunnen toelichten?

Antwoord:

Aanbestedende dienst heeft akkoord gegeven op een uitbreiding naar 15 pagina's voor subgunningscriterium K4 (vraag 16 Nota van Inlichtingen) en een uitbreiding naar 12 pagina's voor subgunningscriterium K2 (vraag 25 Nota van Inlichtingen).

Indien dit voor u niet afdoende is, verzoeken wij u bij de aankomende vragenronde uw vraag per subgunningscriterium te specificeren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
23

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad - 6.5 Subgunningscriterium K5

Vraag:

In de planning is opgenomen dat de demonstraties plaatsvinden op 30 juni en 1 juli. Voor ons is het helaas onmogelijk om op 30 juni een demonstratie te verzorgen. Is de aanbestedende dienst bereid om, indien wij worden uitgenodigd voor de demonstratie, onze demonstratie te plannen op 1 juli? Uiteraard geldt dit verzoek onder voorbehoud dat Inschrijvereen uitnodiging ontvangt om een demonstratie te verzorgen?

Antwoord:

Aanbestedende dienst is akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
24

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad - 6.4 Subgunningscriterium K4

Vraag:

Bij gunningscriterium K4 geldt een maximum aantal pagina's voor de uitwerking. Naar onze mening is de beschikbare ruimte beperkt om dit criterium volledig, concreet en goed leesbaar te beantwoorden. Een ruimere omvang draagt bij aan de leesbaarheid van de inschrijving en stelt de aanbestedende dienst beter in staat om de aangeboden aanpak zorgvuldig en inhoudelijk te beoordelen. Is de aanbestedende dienst bereid om het maximum aantal pagina's voor gunningscriterium K4 te verruimen naar 12 pagina's?

Antwoord:

Aanbestedende dienst gaat akkoord met een uitbreiding van 15 pagina's totaal. Zie tevens vraag 16 Nota van Inlichtingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
25**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad - 6.3 Subgunningscriterium K2

Vraag:

Bij gunningscriterium K2 geldt een maximum aantal pagina's voor de uitwerking. Naar onze mening is de beschikbare ruimte beperkt om dit criterium volledig, concreet en goed leesbaar te beantwoorden. Een ruimere omvang draagt bij aan de leesbaarheid van de inschrijving en stelt de aanbestedende dienst beter in staat om de aangeboden aanpak zorgvuldig en inhoudelijk te beoordelen. Is de aanbestedende dienst bereid om het maximum aantal pagina's voor gunningscriterium K2 te verruimen naar 12 pagina's?

Antwoord:

Aanbestedende dienst gaat akkoord met een uitbreiding van 12 pagina's totaal.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
26**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad - 6 Subgunningscriteria

Vraag:

Bij de subgunningscriteria wordt verwezen naar de IT Management Letter en de DR-rapportage. Voor een juiste voorbereiding van de demonstratie en om goed te kunnen verwoorden bij het beantwoorden van de gunningscriteria ontvangen wij graag een nadere concretisering. Kan de aanbestedende dienst enkele concrete voorbeelden geven van de inhoud, opbouw en gewenste output van de IT Management Letter en de DR-rapportage? Denk hierbij bijvoorbeeld aan voorbeeldrapportages, hoofdstukindelingen, type gegevens, gewenste tabellen of overzichten, betrokken rollen en het proces waarbinnen deze rapportages tot stand komen.

Antwoord:

Adviezen en aanbevelingen uit de IT-managementletter en DR-rapportage worden als taak

/actiepunt opgenomen in de tool. Afhankelijk van de schrijver en de inhoud van het advies kunnen deze verschillen, maar bevatten te alle tijden:

- Een omschrijving van de constatering, en samenhangende risico's;
- Het hierop gevormde advies;
- Het organisatieonderdeel waarop dit advies toeziet.

Afhankelijk van het advies zien we ook regelmatig aspecten als tijdsplanning en deadlines terug.

Gelet op de gevoeligheid van bevindingen en aanbevelingen, en de relatie van deze met potentiële kwetsbaarheden in onze interne beheersing, kunnen geen praktijkvoorbeelden worden gedeeld, wel een beschrijving van de gewenste te extraheren informatie (output):

-Een overzicht van actieve adviezen en aanbevelingen, met daarin: nummer aanbeveling, naam aanbeveling, datum van aanmaak, datum van laatste aanpassing, datum deadline, verantwoordelijk organisatieonderdeel en status.

-Een inhoudelijke export van actieve adviezen en aanbevelingen, met daarin per advies /aanbeveling: nummer aanbeveling, naam aanbeveling, omschrijving aanbeveling, omschrijving plan van aanpak, omschrijving status door verantwoordelijk organisatieonderdeel, omschrijving status door controleur (AT), datum van aanmaak, datum van laatste aanpassing, datum deadline, verantwoordelijk organisatieonderdeel en status.

In de huidige situatie gebruiken we hiervoor de doelenboom.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad - 2. De opdracht - gewenste situatie

Vraag:

De aanbestedende dienst vraagt om een oplossing die wordt aangeboden op basis van SaaS-dienstverlening. Voor een juiste en eenduidige interpretatie verzoeken wij de aanbestedende dienst te bevestigen wat zij onder SaaS verstaat. Naar onze mening past bij deze uitvraag een volwaardige webbased multitenant SaaS-oplossing, waarbij alle klanten gebruikmaken van dezelfde centrale applicatieomgeving en dezelfde standaard softwareversie. Dit biedt belangrijke voordelen voor de aanbestedende dienst, zoals continue doorontwikkeling, uniforme beveiligingsmaatregelen, efficiënte updates, schaalbaarheid, lagere beheer last en een toekomstbestendige dienstverlening. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat met SaaS-dienstverlening wordt bedoeld dat de aangeboden oplossing een multitenant SaaS-oplossing betreft, waarbij de applicatie webbased beschikbaar wordt gesteld?

Antwoord:

Een multitenant SaaS-oplossing is een optie, mits het aan de eisen voldoet. Echter, de aangeboden oplossing mag tevens ook een Single Tenant SaaS-oplossing zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
28**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad - 5.2.1.1 Afdekking aansprakelijkheidsrisico's

Vraag:

Er wordt gesproken over aansprakelijkheid en de daarbij behorende risico's. Voor een juiste interpretatie van deze bepaling en de eventueel vereiste verzekeringsdekking is het voor inschrijver van belang om te weten op welke vorm van aansprakelijkheid wordt gedoeld. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat met de genoemde aansprakelijkheid en risico's wordt gedoeld op bedrijfsaansprakelijkheid en de daarbij passende bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering?

Antwoord:

De aansprakelijkheid zoals bedoeld in paragraaf 5.2.1.1 betreft de aansprakelijkheid conform artikel 17 GIBIT 2025. Dit omvat de contractuele aansprakelijkheid voortvloeiend uit de uitvoering van de overeenkomst en is niet beperkt tot uitsluitend bedrijfsaansprakelijkheid.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
29**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad - 5.2.2.2.1 Kwaliteitsmanagement- en borging

Vraag:

Wij verzoeken de aanbestedende dienst de eis met betrekking tot ISO9001 certificering te laten vervallen, omdat een ISO 9001-certificering voor deze opdracht naar onze mening niet

proportioneel is. Voor de relevante aspecten rondom informatiebeveiliging, continuïteit en beheersing biedt ISO 27001 reeds voldoende waarborgen. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat een ISO 27001-certificering volstaat en dat ISO 9001 niet als verplichte eis wordt gehanteerd?

Antwoord:

Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met laten vallen eis. Inschrijver wordt in de gelegenheid gesteld een gelijkwaardig alternatief aan te tonen, zie aanbestedingsleidraad:

- U beschikt op het moment van inschrijven over een geldig kwaliteitsborgingscertificaat conform ISO 9001 of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging.

- U beschikt op het moment van inschrijven over een geldig informatiebeveiligingscertificaat conform ISO 27001 of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool

Ref.nr.
30

Onderwerp:

OPMERKING AANBESTEDENDE DIENST

Vraag:

Escrowregeling

Antwoord:

Algemene opmerking aanbestedende dienst:

Indien u bezig bent met het implementeren van een Escrow en u verwacht deze geïmplementeerd te hebben voor de opleverdatum van de applicatie, dan dient u bij inschrijving aantoonbaar te maken dat u bezig bent met de implementatie hiervan en dient u aan te kunnen tonen dat de implementatie gereed is voor oplevering van de applicatie. Enige onderbouwende documentatie hiervoor kunt u aanleveren bij inschrijving. Voorwaarde hierbij is dat de escrowregeling bij oplevering volledig operationeel is en voldoet aan de in de aanbestedingsdocumenten gestelde eisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

21 mei 2026

Percelen:

P1 Planning & Control cyclus ondersteunende tool